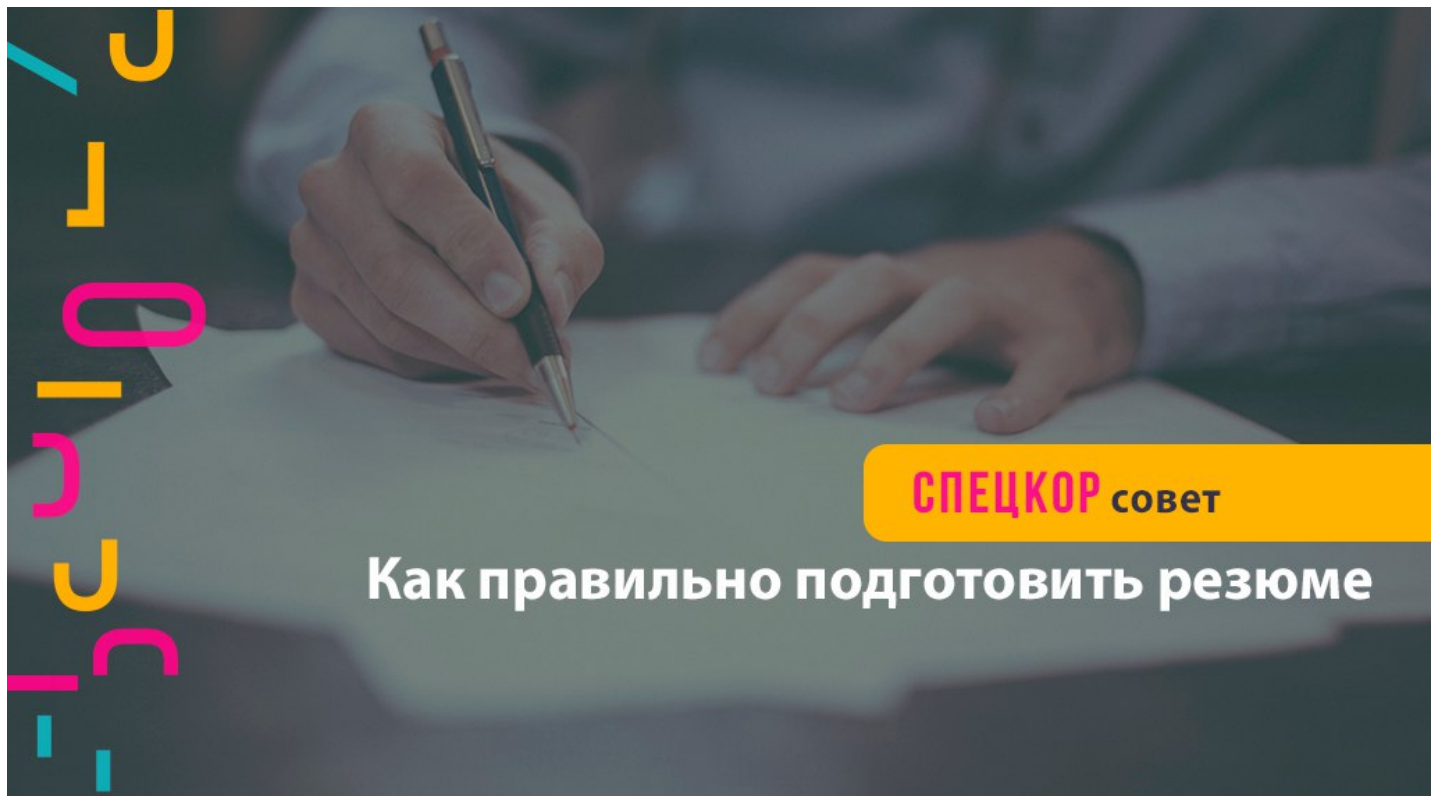


Резюме, которое хочется дочитать до конца

04.08.2017



На Западе его называют CV - Curriculum Vitae (перевод с латыни означает «жизнеописание»).

В резюме следует указать для потенциального работодателя не только свои профессиональные навыки, но и личные качества, так как ему важно, соответствуешь ли ты духу компании, уважаешь ценности и справишься ли с будущими обязанностями.

В твоём CV должны быть отражены:

§ Имя, фамилия, контакты – хорошим тоном будет считаться адрес эл.почты, заведенный на хорошем почтовом сервисе :)

§ Блок «Career Summary»: кто ты, что ты делаешь и в чем твои преимущества, выдержка из всего того, что ты напишешь ниже.

§ Блок «Work Experience»: предыдущие места работы в обратном порядке (название компании, твоя должность в ней, годы работы; сфера деятельности компании; твои достижения), образование (вуз, твоя степень, годы обучения, твоя специализация).

§ Блок «Additional Information»: лидерские качества, уровень знания языков, участие в проектах, релевантных твоей вакансии + результаты участия; хобби - опиши себя не как работника-машину, а как разностороннего человека, с которым интересно работать. Главное правило — кратко и в самом конце.

Адрес страницы: <http://centrprof.dtoiv.mos.ru/projects/special-correspondent/detail/6621935.html>

["ГБУ Городской центр профессионального развития"](#)